



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ОХРАННОЕ АГЕНТСТВО
«РАТИБОР-В»

ИНН 2461206039, КПП 246201001, ОГРН 1092468010337, лицензия № 6267 выдана ГУВД Красноярского края от 19.04.2019 г. Юридический адрес: 660069, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Мичурина, 11, пом. 37. Расчетный счет 40702810031280018761 Красноярское отделение №8646 ПАО Сбербанк г. Красноярск, к/с 30101810800000000627, БИК 040407627, тел. 251-23-97

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ частного охранника

(в соответствии с законом 11 марта 1992 года N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», приказом ФСВНГ РФ от 19.10.2020 № 419)

при обеспечении внутриобъектового и пропускного режима,
права и обязанности при выполнении им трудовой функции
на объекте:

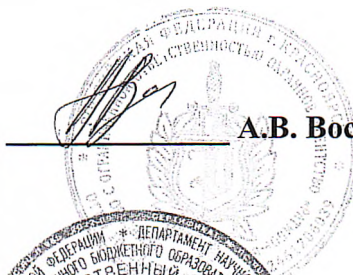
Ачинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
(Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ),
находящийся по адресу: г. Ачинск, ул. Тарутинская, 4.

(Контракт № 1/5-22 от 28.12.2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО ОА "Ратибор-В"

Дата 30.12.2022



А.В. Воскресенский

СОГЛАСОВАНО

Директор
Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Дата 30.12.2022



О.В. Пиляева

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция регламентирует действия **частного охранника** (далее - **охранника**) при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, определяет права, обязанности и ответственность его на объекте охраны: **Ачинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»** (далее - Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ).

Данная должностная инструкция вступает в силу с 01.01.2023 года и действует по 31.12.2023 года, то есть в период времени исполнения Контракта № _____ «на оказание услуг частной охраны».

Объектом охраны является:

Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, расположенный по адресу: Красноярский край, г. Ачинск, ул. Тарутинская, д. 4.

Основные понятия используемые в настоящей инструкции (закон 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»)

В целях настоящего Закона используются следующие **основные понятия:**

1) **частная охранная организация** (далее также - охранная организация) - организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности;

2) **частный охранник** - гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном настоящим Законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией; (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

3) **удостоверение частного охранника** - документ, дающий право частному охраннику работать по трудовому договору с охранной организацией на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг;

5) **объекты охраны** - недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке;

6) **внутриобъектовый режим** - порядок, устанавливаемый клиентом или заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности;

7) **пропускной режим** - порядок, устанавливаемый клиентом или заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

8) **федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере частной охранной деятельности**, - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности и в сфере вневедомственной охраны.

Используемые определения:

- **Объект инфраструктуры** - объект (объекты) недвижимости, находящийся в собственности либо на ином вещном праве принадлежащие Заказчику.

- **Территория** - земельный участок, на котором размещаются объекты инфраструктуры, товарно-материальные ценности, зелёные насаждения, иное имущество, находящиеся в собственности либо на ином вещном праве, принадлежащие Заказчику.

- **Объекты охраны** (далее – Объекты) – объекты инфраструктуры и территория, а также товарно-материальные ценности, иное имущество, находящиеся в собственности либо на ином вещном праве принадлежащие Заказчику и подлежащие охране.

- ВНД (внутренние нормативные документы Заказчика) – внутренние нормативные документы Заказчика.

Виды оказываемых охранных услуг:

- 1) защита жизни и здоровья граждан;
- 5) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;
- 7) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

Услуги, требуемые Заказчику:

Услуга по охране, обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов, правопорядка включает в себя:

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах;
- обеспечение охраны правопорядка в соответствии с действующим законодательством;
- контроль за перемещением товарно-материальных ценностей;
- контроль за соблюдением правил парковки на Территории;
- обеспечение антитеррористической безопасности на Объектах, связанное с осмотром вещей, предметов сотрудников, учащихся, посетителей учреждения, а также вещей и предметов оставленных без присмотра, наблюдение за внутренними пространствами Объектов с целью предупреждения террористических актов и выявления потенциально опасных предметов;
- защиту Объектов, Территории и имущества, в том числе зеленых насаждений, находящихся на них, от противоправных посягательств;
- информирование Заказчика о событиях, произошедших на Объектах;

2. При исполнении своих трудовых функций охранник руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- Правилами применения частными детективами и охранниками специальных средств утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587;
- Методическими и нормативными документами по осуществлению охранной деятельности;
- Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- Нормативными правовыми актами РФ в области частной охранной деятельности;
- Табелем поста;
- Внутренними нормативными документами Заказчика (ВНД), Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Правилами пожарной безопасности, разработанными Заказчиком;
- Настоящей должностной инструкцией.

3. Охранник должен знать:

- основы законодательства, регламентирующего охранную деятельность;
- основы уголовного, административного законодательства;
- инструкции, приказы, правила, другие документы по пропускному и (или) внутриобъектовому режиму и режиму пожарной безопасности в зданиях Заказчика; образец служебного удостоверения; образец материального пропуска);
- структуру объекта охраны;
- порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- технические характеристики, устройство и принцип работы, правила пользования и меры безопасности при обращении со специальными средствами, разрешенными к использованию в частной охранной деятельности;
- порядок приема под охрану обособленных помещений, реагирования на срабатывание сигнализации;
- порядок ведения документации по охраняемому объекту;
- правила осмотра вещей и личного осмотра, производства административного задержания, оформления материалов на правонарушителей;
- правила задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел;

- способы применения физической силы и специальных средств;
- порядок получения и систематизации информации;
- места расположения первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими;
- образцы пропусков, других пропускных документов (служебного удостоверения и т.п.);
- подписи должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на ввоз/вывоз, внос/вынос имущества;
- правила проверок ввозимого/вывозимого, вносимого/выносимого имущества;
- инструкцию по использованию технических средств охраны и охранно-пожарной сигнализации;
- адреса и номера телефонов, иные способы связи с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами, которые охранник обязан уведомлять в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами;
- руководство по оказанию первой (доврачебной) медицинской помощи пострадавшим при получении телесных повреждений, правила оказания первой медицинской помощи, порядок направления пострадавших в лечебные учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила пожарной безопасности;
- способы ношения (принимать меры, исключая возможность свободного доступа к специальным средствам посторонних лиц), правила использования и применения специальных средств;
- порядок выдачи сотрудникам Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ ключей от помещений охраняемого объекта (алгоритм действий).

4. Охранник подчиняется генеральному директору (Воскресенский Александр Владимирович), начальнику охраны объекта (СерEGIN Павел Александрович, Заплатин Андрей Викторович).

5. Режим работы охранника на объекте охраны: охрана на объекте осуществляется 1(одним) постом, количество охранников на посту 1 (один), охрана осуществляется круглосуточно, включая выходные и праздничные дни.

6. Требования заказчика к посетителям определены в «Общих правилах пребывания в зданиях Заказчика, утвержденных руководством Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

7. Правила ведения и порядок оформления служебной документации на объекте охраны, обязательные для исполнения охранником, определены служебной документацией ООО ОА «Ратибор-В» и доводятся до охранников во время инструктажа.

II. ПРАВА

1.В соответствии с Контрактом на оказание охранных услуг, охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны имеет право:

- 1) требовать от персонала и посетителей объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов;
- 2) осуществлять допуск лиц на объект охраны, на котором установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход), въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объект охраны (с объекта охраны);
- 3) производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр (в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих транспортные средства и имущество:
 - 3.1) въезжающих на объект охраны (выезжающих с объекта охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях;
 - 3.2) вносимого на объект охраны (выносимого с объекта охраны) имущества;
- 4) применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 5) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач;
- 6) при прибытии на охраняемый объект должностных лиц государственных органов совершать действия, предусмотренные порядком допуска должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов;
- 7) охранник имеет право задержать лицо, совершившее преступление или административное правонарушение на охраняемом объекте, преследуя этим две цели:

- пресечение преступных действий правонарушителя;
- передачу его в правоохранительные органы.

Ш. ОБЯЗАННОСТИ

Охранник:

1. При обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязан:

- 1) руководствоваться настоящей должностной инструкцией;
- 2) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и интересы физических и юридических лиц;
- 3) обеспечивать защиту объекта охраны от противоправных посягательств:
 - обеспечивать охрану имущества Заказчика, путем получения имущества
 - обеспечивать правопорядок, защиту жизни и здоровья сотрудников Заказчика, посетителей на объекте;
 - проверять на охраняемом объекте у сотрудников Заказчика, студентов и посетителей удостоверяющие их личность, а также документы, дающие право на вход (выход) (вынос), имущества на охраняемом объекте и с охраняемого объекта;

Пропуск на охраняемый объект работников Ачинского филиала ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ, студентов и посетителей осуществляется следующим образом:

- **пропуск сотрудников ВУЗа** осуществляется при наличии удостоверения сотрудников – аспирантского удостоверения;
- **пропуск студентов** осуществлять при наличии студенческого билета или зачетной книжки. Если таких документов не имеется, допуск осуществляется по документам, удостоверяющим личность с записью в «Журнал регистрации посетителей», по прибытию за ним лица, к которому он прибыл, под его ответственность;
- **пропуск посетителей** осуществляется по документам, удостоверяющим личность с записью в «Журнал регистрации посетителей», по прибытию за ним лица, к которому он прибыл, под его ответственность.

Осмотр вещей сотрудников ВУЗа, студентов и посетителей, во исполнение контракта с целью обеспечения антитеррористической безопасности объекта технического задания контракта: «при обеспечении антитеррористической безопасности осуществлять осмотр вещей и предметов сотрудников, учащихся, посетителей учреждения выявления потенциально опасных либо запрещенных к обороту в Российской Федерации предметов и веществ, а также взрывных устройств»):

при наличии у сотрудников ВУЗа, студентов и посетителей ручной клади, и при **подозрении, что в ней могут находиться предметы и вещества запрещенные к обороту** охранник предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади для визуального осмотра. В случае отказа предъявить ручную кладь для осмотра, вызывается представитель филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

- **осуществлять пропускной режим** с учетом требований Положения о пропускном режиме и требований Роспотребнадзора (измерение температуры тела), **следуя следующему алгоритму действий:**

- проверить документ, разрешающий пропуск на объект охраны;
- измерить температуру тела;
- осмотреть проносимые вещи и предметы;
- обследовать с помощью металлодетектора.
- выдача и прием ключей с производством соответствующих записей под роспись в журнале учета выдачи ключей (алгоритм действий: - **если сотрудник ВУЗа**, которому необходимо пройти в помещение, принятого под охрану, согласно пропускного режима, **имеет право на пропуск на охраняемый объект**, то охранник, совместно с этим сотрудником, **оставив на месте представителя ВУЗа (администратора)**, проходит к помещению от которого необходимо передать ключ сотруднику ВУЗа и совместно с ним **убеждается, что печать, личная печать и двери входа в помещение не имеют повреждений**, после чего охранник и сотрудник возвращаются на пост охраны, где сотрудник ВУЗа расписывается в журнале учета выдачи ключей с указанием времени выдачи ключа, а **охранник выдает ему ключ от помещения и пропускает его на объект.**)
- осуществлять контроль входов в здание и прилегающие территории с помощью видеонаблюдения;

- при обеспечении правопорядка и антитеррористической защиты Объектов осуществлять обходы Территории и внутренних пространств, представляющих собой места общего пользования (пребывания людей) на Объектах, **каждые 2 (два) часа.**, предварительно **оставив на посту охраны представителя ВУЗа (администратора)**. Целью обходов является выявление, обнаружение опасных, оставленных без присмотра и подозрительных предметов, а также лиц, совершивших или совершающих неправомерные действия в отношении имущества Заказчика или людей, по результату обхода записать в журнале обходов: «о результате обхода и времени обхода»;
- при наличии признаков проникновения на объект (в здание, помещения, находящиеся под охраной) посторонних лиц - сообщать начальнику охраны ООО ОА «Ратибор-В», -сообщать в органы внутренних дел и представителю Заказчика;
- принимать меры к задержанию правонарушителей;
- обеспечивать охрану места происшествия до прибытия, начальника охраны, представителя Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и сотрудников органов внутренних дел;
- реагировать на тревожные сообщения охранной и пожарной сигнализации, в случае обнаружения на охраняемом объекте пожара и или срабатывания пожарной сигнализации принимать все возможные меры для ликвидации пожара, спасения людей и товароматериальных ценностей;
- не разглашать посторонним лицам сведения о режиме охраны объектов и правила пользования средствами охранной пожарной системой, тревожной сигнализации и связи;
- при осуществлении охраны руководствоваться приказами, распоряжениями Заказчика, **регламентирующими пропускной и внутриобъектовый режим, пребывание, поведение обучающихся, работников Заказчика в зданиях учебных корпусов и на территории Заказчика, организацию дорожного движения, на территории объекта охраны;**
- обеспечивать, в случае необходимости, незамедлительный (в течение 5 (пяти) минут) вызов сотрудников правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, при возникновении угрозы террористического акта, чрезвычайных, аварийных ситуаций, либо совершении правонарушений и преступлений, в том числе при выявлении признаков ситуаций, указанных выше, на Объектах и Территории;
- знать в лицо руководство Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, а также лиц их замещающих (представителя).
- 4) незамедлительно сообщать руководителю охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объекте охраны угрозу безопасности людей;
- 5) **предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника;**
- точно и беспрекословно выполнять приказы начальников, бдительно и четко нести службу по охране объектов, осуществлению контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов;
- знать должность, фамилию, имя и отчество руководства ООО ОА «Ратибор-В»;
- оказывать уважение руководителям и сотрудникам охраняемого объекта, уважать честь и достоинство товарищей по работе, соблюдать правила вежливости и поведения;
- знать режим работы: охраняемого объекта, его руководителей и персонала, расположение и особенности охраняемого объекта, состояние его технической укреплённости;
- знать порядок поддержания связи начальником охраны (Серегин Павел Александрович 251-26-00, Заплатин Андрей Викторович 251-23-22), дежурными службами и руководством охранной организации (тел.: 251-23-97);
- соблюдать установленный внутренний порядок, правила ношения форменной одежды, содержать в чистоте и порядке выделенное рабочее место поста;
- уметь пользоваться средствами: связи, пожарной сигнализацией и видеоконтроля, постоянно совершенствовать уровень своей профессиональной подготовки, **проходить периодические проверки** на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и (или) специальных средств, частных охранников;
- обеспечивать конфиденциальность экономической, коммерческой, производственной информации охранного предприятия и учреждения заказчика на охраняемом объекте;
- бережно носить и сохранять форменную одежду и обувь, всегда иметь опрятный вид.

- знать задачу по охране объекта, особенности несения службы и наиболее уязвимые места поста, места расположения пожарной сигнализации, средств видеоконтроля, связи пожаротушения, а также правила и порядок их использования;
- знать и выполнять функциональные и особые обязанности охранника, порядок действий при нападении на охраняемые объекты, постовых или караульное помещение, в случае возникновения ЧС;
- пресекать на охраняемом объекте преступления и административные правонарушения,
- осуществлять поиск и задержание лиц, незаконно проникших на охраняемую территорию;
- знать материальную часть, правила эксплуатации технических средств, имеющихся на посту, размещение ТСО на объекте, о неисправностях немедленно докладывать начальнику охраны;
- знать и выполнять требования утвержденных инструкций по охране труда для работников охранного предприятия, пожарной и электробезопасности, обращению с ТСО, соблюдать меры личной безопасности при задержании, доставлении и досмотре правонарушителей;
- соблюдать требования нормативных актов по порядку ведения и содержания служебной документации;
- немедленно докладывать начальнику охраны, Заказчику, обо всех происшествиях на посту охраняемом объекте, а также о каждом случае применения специальных средств, ранения и смерти в результате применения физической силы, специальных средств;
- знать и уметь оказать первую медицинскую помощь согласно требованиям инструкции «Оказание первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая и внезапного заболевания»;
- незамедлительно информировать о возникновении чрезвычайной ситуации любого характера (террористического, техногенного, природного), угрожающей безопасности охраняемого объекта и его персонала, свое руководство и руководство охраняемого объекта, оперативных дежурных территориальных подразделений РУ ФСБ, ОВД, МЧС РФ;
- участвовать, по указанию начальника охраны, в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах;
- соблюдать трудовую дисциплину, добросовестно относиться к выполнению должностных обязанностей, заблаговременно уведомлять начальника охраны о невозможности прибытия на работу согласно графику.
- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2. В начале рабочего дня (смены):

- в 07 часов 30 минут (местного времени) прибыть на объект охраны в работоспособном состоянии (запрещается прибывать на работу в алкогольном/наркотическом опьянении, а также болезненном состоянии);
- при заступлении на пост, получить индивидуальные средства связи и спецсредства (проверить исправность), проверить наличие служебной документации (журналов, книг и т.п. согласно описанию), при приемке поста внести соответствующие записи, проверить работоспособность и баланс тревожной кнопки, исправность технических средств охраны (в дальнейшем ТСО),
- проверка целостности охраняемого объекта (замков и других запорных устройств, наличие пломб, противопожарного инвентаря, исправности сигнализации, телефонов, освещенности, видеонаблюдения) **совместно со сменяемым охранником**, обход прилегающей территории всех этажей охраняемого корпуса, по результатам обхода осуществлять доклад посредством телефонной связи в дежурную часть. При выявлении неисправностей (взломанные двери, окантовка замки, отсутствие пломб и печатей и др.), не позволяющих принять объект под охрану, доложить об этом начальнику охраны, которому он подчинен, представителю администрации, в отделе полиции и осуществлять охрану места происшествия до прибытия сотрудников полиции. Сделать запись в журнале «Приема-сдачи» поста, с указанием выявленных недостатков и нарушений.

Запрещается на посту:

- находиться в болезненном состоянии, исключающем выполнение должностных обязанностей по охране объекта, в случае ухудшения здоровья, немедленно ставить в известность начальника охраны и ждать замены;
- нарушать способы ношения (принимать меры, исключающие возможность свободного доступа к специальным средствам посторонних лиц), правила использования и применения специальных

средств;

- ~~осе~~ или курение на посту охраны;
 - ~~несанкционированное~~ вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением действий охранника при ЧО;
 - ~~сокрывать~~ от охранной организации (начальника охраны), правоохранительных органов, ставшие ему известными факты готовящихся и совершенных преступлений;
 - ~~выдавать~~ себя за сотрудника правоохранительных органов;
 - ~~принимать~~ под охрану объекты (предметы), не указанные в настоящем договоре, таблице поста (постовой ведомости), не переданных под охрану по журналу сдачи объектов учреждения ~~или~~ по поручению лиц, не имеющих на то полномочий.
 - самостоятельно или по просьбе администрации объекта открывать или закрывать замки, запорные устройства, двери, окна, накладывать или снимать пломбы, печати. В случаях если это ~~диктуется~~ производственной необходимостью (завоз товаров, внеплановая отгрузка), то с разрешения руководителя учреждения и при наличии на объекте уполномоченного представителя администрации учреждения, комиссией составляется акт вскрытия (опечатывания) объекта, делается запись о проведенных мероприятиях в книге приема объекта под охрану;
 - перемещать пожарный инвентарь и использовать его не по прямому назначению;
 - выполнять работы, не связанные с охраной объекта (грузчик, посыльный, уборщик и др.);
 - допускать кого-либо из посторонних лиц на объект без согласования с руководством ~~или~~ определенными приказом лицами из администрации охраняемого объекта (без получения их разрешения на въезд транспорта или посещение), по вопросам охранной службы - без согласования с руководителем, с одновременным уведомлением об этом посещении руководства объекта.
 - передавать кому бы то ни было специальные средства, за исключением ответственного лица за их хранение и выдачу, утвержденного приказом руководителя охранной организации, начальника охраны, с соответствующей отметкой в книге приема и выдачи специальных средств;
 - отключать сигнальные приборы, автономную сигнализацию, средства видеонаблюдения, контроля электронного доступа, освещение на объекте, в том числе и при срабатывании сигнализации;
 - без разрешения руководства охранной организации и уведомления руководства заказчика покидать территорию, (оставлять пост) охраняемого объекта, оставлять вне контроля место для пропуска сотрудников и посетителей;
 - употреблять спиртные напитки, наркотические средства, курить, отдыхать в неустановленное инструкцией время, отвлекаться от службы иными способами;
 - самостоятельно, без разрешения начальника охраны, передавать охрану объекта другим лицам, в том числе сотрудникам охранной организации.
 - принимать от кого-либо и передавать кому бы то ни было любые предметы, разрешать, ~~даже~~ временно, оставлять у поста охраны, в холлах, в местах для хранения верхней одежды, в других помещениях сумки, свертки, пакеты и прочие предметы.
 - нарушать правила ведения документации наблюдательного дела на посту;
 - вести службу без удостоверения частного охранника, личной карточки охранника, средств мобильной (сотовой) связи;
 - отказываться от прохождения освидетельствования в медицинском учреждении, обладающим полномочиями по установлению факта опьянения, в том числе наркотического, в установленном законодательством РФ порядке, по требованию начальника охраны;
 - вести личные разговоры по служебному телефону/личному телефону;
 - допускать нахождение посторонних лиц на посту охраны;
 - нарушать правила внутреннего распорядка, установленные на объекте охраны;
 - нарушать правила ношения форменной одежды охранника;
 - некорректное или грубое обращение к работникам Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, студентам, а также к посетителям;
3. В течении рабочего дня (смены) осуществлять контроль за состоянием и исправностью ТСО, систем видеонаблюдения и систем контроля управления доступом, которыми оборудован объект охраны.

4. Осуществлять наблюдение за проходящими по территории объекта охраны лицами, провозимого (выносимого), ввозимого (вносимого) имущества, имуществом, указанному в соответствующих документах (материальных пропусках, и т.п.).
5. Осуществлять осмотр транспортных средств при их въезде на территорию охраняемого объекта и выезде с указанной территории.
6. Принимать меры по задержанию лиц, пытающихся незаконно вывезти/ввезти (вынести/внести) материальные ценности с объекта охраны/на объект охраны или подозреваемых в совершении правонарушений, организовать составление необходимых документов (актов, протоколов и передачу подозреваемых и представление составленных документов в органы внутренних дел.
7. Обеспечивать правопорядок на территории объекта охраны, при возникновении беспорядков принимать меры по прекращению данных беспорядков, также меры по предупреждению и пресечению других правонарушений.

8. При возникновении чрезвычайных ситуаций:

- 1) основанных на человеческом факторе и проявляющихся в действиях граждан, содержащие признаки административных правонарушений и уголовных преступлений, незамедлительно уведомлять начальника охраны ООО ОА «Ратибор-В» (далее начальника охраны) и, по распоряжению правоохранительные органы и Заказчика (представителя);
 - 2) основанных на техногенном или природном факторе, незамедлительно уведомить начальника охраны, принять дополнительные меры по охране объекта, уведомить представителя Заказчика.
9. Оказать при необходимости первую (доврачебную) помощь пострадавшим.
10. При возникновении конфликта с посетителями объекта охраны и невозможности самостоятельного урегулирования таковых, уведомить начальника охраны и пригласить представителя Заказчика, либо другого сотрудника Заказчика.
11. В конце рабочего дня (смены) сдать принимающему охраннику пост охраны, индивидуальное средство защиты, спецсредства, ТСО, служебную документацию, совершить обход охраняемого объекта с целью проверки целостности стен, окон, дверей, ворот, замков, пломбировки и внести необходимые записи в служебную документацию.

- охранник при сдаче дежурства обязан удостовериться, что заступающий охранник находится в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения или его последствий и только после этого передавать пост. В противном случае сообщить руководству ООО ОА «Ратибор» или (начальнику охраны) о необходимости замены охранника и не покидать пост до прибытия другого охранника;

- не оставлять поста, пока не будет сменен или снят начальником охраны;

12. Охраннику запрещается препятствовать законным действиям должностных правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанных должностными лицами своей деятельности.

При принятии решения о допуске сотрудников контролирующих и правоохранительных органов руководителям охраннику необходимо иметь в виду, что в случаях, предусмотренных законом, указанные лица имеют право беспрепятственного прохода, то есть предъявления удостоверения.

Правом беспрепятственного прохода на объект при предъявлении служебного удостоверения наделены:

Сотрудники полиции:

а) на основании п. 5 ст. 13 Закона «О полиции» сотрудники полиции в праве предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно посещать в связи с расследуемыми уголовными делами и находящимися в производстве делами об административных правонарушениях также в связи с проверкой зарегистрированных в установленном порядке заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, государственные и муниципальные органы, общественные объединения и организации...

в) на основании п. 25 ст. 13 Закона «О полиции» сотрудники полиции в праве входить в помещения охраняемых объектов, осматривать их при преследовании лиц, незаконно проникших на охраняемые объекты, и при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений и административных правонарушений;

Прокурор

В соответствии со ст. 22 Закона «О прокуратуре» прокурор при осуществлении возложенных на него функций в праве по предъявлении служебного удостоверения

беспрепятственно входить на территории и в помещения коммерческих и некоммерческих организаций, иметь доступ к их документам и материалам, проверять исполнения законов в связи с поступившей в органы прокуратуры информацией о фактах нарушения закона;

Органы ФСБ

Согласно п. «з» закона 13 Закона «О ФСБ» сотрудники ФСБ имеет право беспрепятственно входить в жилые и иные принадлежащие гражданам помещения, на принадлежащие им земельные участки, на территории и в помещения предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности в случае, если имеются достаточные данные полагать, что там совершается или совершено общественно опасное деяние, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование которого отнесены законодательством Российской Федерации к ведению органов ФСБ, а также в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении этого деяния, если применение может поставить под угрозу жизнь и здоровье граждан.

Сотрудники федеральной службы охраны

В соответствии с Федеральным законом «О государственной охране» от 1996 г. сотрудники федеральной службы охраны имеют право беспрепятственно входить в жилые и иные принадлежащие гражданам помещения, на принадлежащие им земельные участки, на территории и в помещения предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности при пресечении преступлений, создающих угрозу безопасности объектов государственной охраны, а также при преследовании лиц, подозреваемых в совершении таких преступлений, если применение может создать реальную угрозу безопасности объектов государственной охраны.

Сотрудники пожарной безопасности

В соответствии со ст. 6 Федерального закона «О пожарной безопасности» от 1994 г. должностные лица органов управления Государственной противопожарной службы при осуществлении государственного пожарного надзора имеют право входить беспрепятственно в жилые помещения только в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения их личной безопасности или общественной безопасности при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, катастрофах, массовых беспорядках либо иных обстоятельств чрезвычайного характера, а также в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, пресечения совершаемых преступлений или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая.

Инспекторы труда

Государственные инспекторы труда при осуществлении государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства согласно ст. 357 Трудового кодекса имеют право беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца входить в целях проведения инспекции организации всех организационно-правовых форм и форм собственности, работодателей – физических лиц;

Согласно ст. 360 Трудового кодекса при инспекционной проверке государственный инспектор может уведомить о своем присутствии работодателя или его представителя, если инспектор не считает, что такое уведомление может нанести ущерб эффективности контроля.

Следователь, дознаватель

Указанные лица должны быть допущены на объект для производства следственных действий. В соответствии со ст. 21 УПК РФ, требования и поручения прокурора, следователя, органа дознания, дознавателя, предъявленные в пределах их полномочий, установленный УПК РФ, обязательны для исполнения всеми учреждениями, предприятиями, организациями, должностными лицами и гражданами.

Также правом беспрепятственного прохода на объект при предъявлении служебного удостоверения (удостоверения), документа удостоверяющего личность наделены:

В любое время, без досмотра и без проверки ручным металлодетектором:

- Глава города Ачинска, председатель городского Совета депутатов, их заместители и лица их сопровождающие;
- Губернатор Красноярского края, председатель Законодательного собрания Красноярского края, их заместители и лица их сопровождающие;
- в рабочие дни с 8-00 час. до 21-00 час., по предъявлению служебных удостоверений:**
- депутаты и помощники депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
- члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и их помощники;

- депутаты Законодательного Собрания Красноярского края;
- депутаты Ачинского городского Совета депутатов;
- муниципальные служащие администрации города Ачинска, Ачинского городского С депутатов;
- руководители министерств, агентств, служб и департаментов Правительства Красноярского
- уполномоченный по правам человека в Красноярском крае и его заместители;
- начальник ГУ МВД России по Красноярскому краю, его заместители;
- руководитель регионального управления Федеральной службы безопасности по Красноярскому краю, его заместители и сотрудники при исполнении ими служебных обязанностей;
- Герои Советского Союза, Герои России, Герои Социалистического труда;
- Ветераны и участники Великой отечественной войны и лица их сопровождающие;
- Почетные граждане Красноярского края, Почетные граждане города Красноярска и лиц сопровождающие;
- начальник управления Федеральной службы войск Национальной Гвардии РФ по Красноярскому краю, его заместители и сотрудники при исполнении ими служебных обязанностей;

Осуществляется взаимодействие с государственными органами, с правоохранительными контролирующими и надзорными органами:

Полиция 102, 112

Служба экстренного вызова с сотового телефона 112

Лицензионно-разрешительный отдел

по вопросам частной охранной и детективной деятельности 245-91-98, 245-91-90

Прокуратура г. Ачинска

(391) тел. 299-15-20,

Охрана общественного порядка, МУ МВД России Красноярское

Телефоны: (391) 244-57-57

ГУ МВД России по Красноярскому краю

Телефоны: (391) 245-97-77, (391) 245-96-28

Бюро регистрации несчастных случаев, ГУ МВД России по Красноярскому краю

Телефоны: (391) 245-99-55, (391) 245-92-43

Общественная приемная, МУ МВД России Красноярское

Телефоны: (391) 227-42-40

Охранник при применении специальных средств обязан:

- предупредить о намерении их использовать, предоставив при этом достаточно времени выполнения своих требований, за исключением тех случаев, когда промедление в применении специальных средств создает непосредственную опасность его жизни и здоровью или может повлечь за собой иные тяжкие последствия;
- стремиться в зависимости от характера и степени опасности правонарушения и лиц совершивших, а также силы оказываемого противодействия к тому, чтобы любой ущерб причиненный при устранении опасности, был минимальным;
- обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, первую помощь и уведомить о происшедшем в возможно короткий срок органы здравоохранения и внутренних дел;
- немедленно уведомить прокурора о всех случаях смерти или причинения телесных повреждений;
- **применять специальные средства в случаях:**
 - пресечения сопротивления, оказываемого правонарушителем охраннику при исполнении возложенных на него должностных обязанностей;
 - задержания лиц, застигнутых при совершении преступления или административного правонарушения на охраняемых объектах, если указанные лица пытаются скрыться либо имеются достаточные основания полагать, что они намерены оказать вооруженное сопротивление охраннику;
 - оказания противодействия охраннику при доставлении задержанных лиц в служебное помещение охраны или орган внутренних дел;
 - необходимости остановить на охраняемом объекте транспортное средство, водитель которого выполнил требования охранника.
- **запрещается применять спец. средства:**
 - в отношении женщин с видимыми признаками беременности;
 - лиц с явными признаками инвалидности;

- несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику;
- кроме случая оказания ими вооруженного сопротивления,
- совершения группового нападения, угрожающего жизни и здоровью охранника, людей, находящихся на охраняемом объекте или охраняемому имуществу.

Принимая решение о задержании, частный охранник обязан:

- указать причину задержания и правомерность этих действий;
- личность задерживаемого и возможные опасные последствия в случае, если он не будет задержан;
- оценить возможности задерживаемого по оказанию сопротивления, нанесению ущерба и побегу, имеющееся вооружение;
- оценить вероятные осложнения при задержании, которые могут возникнуть, если со стороны задерживаемого, его сообщников и сочувствующих будет оказано сопротивление;
- подготовить специальные средства к применению только в случаях необходимой обороны и крайней необходимости;
- определить место и повод задержания, основания и условия применения специальных средств.

При задержании частный охранник должен помнить, что:

- практические приемы задержания должны строго соответствовать законодательным нормам;
- в зависимости от обстоятельств, если при наружном осмотре одежды и вещей задерживаемого проявляются признаки оружия, взрывчатых веществ, самодельных взрывных устройств или он их демонстрирует для устрашения охранника, производится немедленное или в более удобный момент, когда можно получить помощь от других охранников, сотрудников колледжа, граждан, их участие для передачи в органы полиции. Взрывные устройства и взрывчатые вещества остаются на месте и не подлежат транспортировке или любым иным действиям с ними;
- действия задерживаемого ограничиваются, об этом немедленно сообщается в органы внутренних дел (полицию) по территориальной принадлежности;
- возможно использование специальных средств в строгом соответствии с действующим законодательством;
- после прибытия сотрудников полиции частный охранник должен записать не только их данные по служебным удостоверениям, но и личные данные всех очевидцев и свидетелей данного события.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Охранник в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации, а также уголовным (к примеру ст.293 УК РФ - кража и т.п.), административным (ст. 20.16 КоАП РФ – незаконная частная детективная или охранный деятельность и т.п.) гражданским законодательством РФ;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба, в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- превышение полномочий при применении физической силы, специальных средств в соответствии с уголовным или административным законодательством Российской Федерации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника, утвержденными Приказом ФСВНГ России от 19.10.2020 № 419, других нормативно-правовых актов, на основании Тарифно-квалификационной характеристики профессии «Охранник; 4-6 разряды» (Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих), с учетом особенностей объекта охраны.

2. Настоящая должностная инструкция составлена в двух экземплярах, один из которых хранит в частной охранной организации (ООО ОА «Ратибор-В»), второй – в отделе лицензионно-разрешительной работы города Красноярск Управления Росгвардии по Красноярскому краю.

- одна копия настоящей должностной инструкции, заверенная подписью руководителя, печатью частной охранной организации (ООО ОА «Ратибор-В»), находится на объекте охраны, вторая предоставляется Заказчику.

3. Внесение изменений в должностную инструкцию осуществляется путем подготовки ее редакции.

4. Ознакомление охранника с должностной инструкцией осуществляется при допуске охранника к охране объекта.

Памятка по действиям сотрудников частных охранных предприятий, при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1. Порядок действий частных охранников при обнаружении взрывоопасного предмета

- Любой предмет (портфель, пакет, книга), случайно оставленные или забытые, должны сразу вызвать вопрос у сотрудников охраны, кому он принадлежит. Если хозяин не определен, естественной реакцией должно стать подозрение на возможное взрывное устройство (ВУ).

- Следует вывести людей из помещения. Открыть окна для рассредоточения возможной взрывной волны. Не трогать подозрительный объект. Если он по какой-то причине оказался в руках, необходимо крайне осторожно поставить его в такое место (в пределах помещения) при взрыве он принесет наименьшие разрушения. Если обстоятельства требуют сдвинуть подозрительный предмет, лучше делать это при помощи веревки с крюком на конце (по приему саперной «кошки» для траления мин) из-за какого-либо надежного укрытия.

- Предмет, квалифицированный как подозрительный, осторожно и не меняя местоположения, накрыть взрывоподавляющим покрывалом или поместить в специальный контейнер-отстойник при его наличии на охраняемом объекте.

Последовательность действий сотрудника охраны при обнаружении ВУ:

1. Обнаружить (установить местонахождение) ВУ.
2. Эвакуировать весь персонал.
3. Сообщить в органы внутренних дел, представителю собственника и руководителю охранного предприятия.
4. Принять меры для локализации (снижения угрозы) возможных последствий взрыва.
5. Обеспечит изоляцию места возможного нахождения ВУ – установить ограждения, шпалеры, указательные надписи с дистанцией безопасного удаления.
6. Обеспечить контроль за доступом к месту возможной закладки до прибытия специалистов, необходимыми техническими средствами.

Желательно обесточит внешние источники электропитания и газоснабжения. От места возможной закладки убрать предметы, которые при взрыве могут создать дополнительный поражающий эффект за счет разлетающихся осколков.

Иногда преступники применяют классический прием - провоцирование. Суть заключается в следующем: на объект подкидывается пакет-«пустышка». Это может повторяться неоднократно, при этом преследуются две цели.

Во-первых, проверить реакцию охраны, заметила ли она посторонний предмет и как по образцу отреагировала.

Во-вторых, при неоднократных ложных тревогах притупляется бдительность. Охранники уверенные, что очередная находка – обычная «пустышка», не примут меры к эвакуации людей и выносу ценного оборудования, и в это время, в том числе оперативных разведывательных мероприятий. Приближаясь к подозрительному на наличие ВУ предмету, необходимо учитывать тот факт, что замедлитель (таймер) настраивается, как правило, на какое-либо четное время (например, 10.00, 11.00, 12.00 и т.д. или 10.20, 10.30, 10.40 и т.д.) Поэтому если есть необходимость проверить подобные закладки (например, для локализации, последствий взрыва, открытия окон и дверей, обесточивания, ограждения ВУ блокираторами, выноса ценного оборудования и т.д., то лучше это делать в нечетные промежутки времени (например, 10.11, 10.14, 10.16 – 10.19).

Расстояние (приблизительное) удаления людей от мест обнаружения устройств (ВУ) должно составлять не менее 100 м. – для самодельного взрывного устройства (СВУ), попадающего под «почтовые отправления», и 200 м. – для транспортных (в том числе, установленных на автомобиле).

2. Характерные способы выявления в местах массового пребывания граждан (толпы, митинги) потенциальных подрывников – смертников

Использование подрывников - смертников (как женщин, так и мужчин) остается наиболее вероятным способом попыток организации и совершения терактов в местах массового пребывания людей.

Инициатива в выборе места, времени, способа доставки и метода детонации заряда облегчит террористам, что максимально способствует достижением ими целей преступления, нет необходимости предусматривать и разрабатывать пути отхода исполнителей, что значительно упрощает задачу.

Исполнителями акций могут быть представители практически любых возрастных, расовых и этнических групп населения.

Реализация мер выявления и противодействия значительно затруднена в местах массового пребывания людей.

Признаками выявления в толпе потенциальных подрывников – смертников, являются:

- общее нервное (нервозное) состояние, выделяющаяся мимика и другие реакции, либо невозможность «уход в себя», слабое реагирование на внешние раздражители;
- попытки раствориться в толпе, несоответствие манеры поведения окружающим условиям;
- неадекватная реакция на появление представителей органов правопорядка;
- возможное чтение молитв в полголоса;
- значительное количество верхней одежды, не соответствующее окружающей температуре и погодным условиям.

3. Правила поведения охранников на месте возникновения пожара

1. Оказавшись на месте возникновения пожара до прибытия пожарных, следует в первую очередь отключить электрические приборы, накрыть их одеялом, пальто или курткой. Если загорелась электропроводка, необходимо вывернуть пробки или отключить электропитание на щите. Постарайтесь сбить огонь с горящих предметов. Сбросьте на пол и затопчите загоревшиеся ковры и другие предметы.

2. Необходимо организовать присутствующих граждан для доставки воды, тушения огня ведром, землей и другими подручными средствами используя при этом имеющиеся первичные средства тушения пожара (багры, лопаты, кошму, огнетушители и т.д.).

3. Следует срочно вызвать пожарных, а при необходимости другие службы.

4. Важно оперативно организовать эвакуацию граждан из опасных зон задымления, обвала, возможного взрыва и т.п. В первую очередь вывести людей с верхних этажей, так как дым всегда устремляется вверх, и огонь может перекрыть пути вывода людей.

5. На месте пожара необходимо прикрывать рот и нос мокрой тканью (платком, шарфом, тряпкой). Оказавшись в задымленной зоне или проходя через нее, следует нагнуться пониже, а при сильном дыме – передвигаться ползком.

6. Оказавшись в изолированном помещении верхних этажей, отрезанном от путей эвакуации огнем и дымом важно заделать щели влажными тряпками, одеждой дышать следует через влажную ткань. Окна лучше не открывать. Убедившись, что прибыла помощь и вас могут увидеть, можно воспользоваться окном. При наличии балконов стойте на нем и зовите на помощь.

7. Открывая дверь, необходимо убедиться, что она не нагрелась. Всегда существует опасность, что она из-за открытой двери вырвутся клубы дыма и огня. Поэтому открывать двери надо медленно, сидя на корточках или стоя у стены рядом с дверью, лицом в противоположную сторону во избежание ожогов.

8. Следует предпринять попытку покинуть помещения по пожарной лестнице, через балкон, по веревке или связанным гардинам, предметам одежды.

9. Прыгать из окон 2-го этажа можно лишь убедившись, что внизу нет опасных предметов и камер. Перед прыжком необходимо сомкнуть зубы, чтобы не прикусить язык, и приземляться на обе ступни при полусогнутых коленях, но не на пятки и не на носки. Если под рукой находятся подушки, матрасы или иные предметы, смягчающие удар о землю, следует бросить их на место будущего приземления. Прыжки с более высоких этажей опасны для жизни.

10. Необходимо обязательно проверить, не остались ли люди в других помещениях.

11. **Нельзя входить в опасную зону при плохой видимости (10 м).**

12. Следует опасаться оборванных проводов, в том числе после ликвидации пожара. Оказавшись после такого провода, важно проходить осторожно, а чтобы избежать поражения электрическим током, необходимо применять способ движения «нога к ноге», делать шаги не длиннее полуступни. Это необходимо для предупреждения, так называемого шагового «сбрасывания».

13. По прибытии пожарных необходимо выполнять все их команды.

14. Важно использовать внутренние пожарные краны, огнетушители, направляя струю на горящую поверхность, начиная сверху. Тушение горючих жидкостей водой не допустимо – это лишь увеличит очаг огня.

15. Покидая зону огня, следует оставить пожарные краны открытыми.

16. Выходя из опасной зоны, необходимо идти навстречу ветру (сквозняку). В зонах сильных промышленных пожаров не следует приближаться к огню, так как возникает движение воздуха в сторону увеличения очага пожара, образуя эффект затягивания предметов в огонь.

4. Порядок действия при отражении вооруженного нападения на объект

1. В случае нападения на объект охранник обязан подать сигнал «ТРЕВОГА», предпринять попытку по блокированию всех выходов, прекратить доступ возможных клиентов в помещение, принять меры к отражению вооруженного нападения.

2. Организовать оповещения центрального поста охраны о нападении. Охранник центрального поста немедленно сообщает о случившемся в ОВД, руководству охранного предприятия, далее действует согласно поступившим указаниям.

3. Охранник поста должен впустить прибывший наряд полиции, указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию и остаться у входа в здание (на территории).

5. Порядок действий сотрудника охраны при захвате заложника на объекте

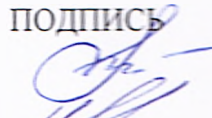

1. При захвате заложника важно в кратчайшее время получить максимально возможную информацию по существу дела. Оповестить ближайший ОВД при этом, сообщить дежурному отделению полиции имеющуюся информацию и при необходимости указать кратчайший маршрут до объекта. Оповещение других инстанций и должностных лиц осуществляется в строгом соответствии с планом оповещения.

2. Охранник принимает меры к локализации места противоправного посягательства и допускает к нему только сотрудников правоохранительных органов.

3. Охранник поста организует вывод сотрудников и клиентов в безопасное место, встречу сотрудников полиции.

Лист ознакомления охранников с должностной инструкцией на объекте охраны -
Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ находящегося по адресу:
г. Ачинск, ул. Тарутинская, 4.

струк
симо -
у). В з
г движе
гонь.
предпри
омещени
. Охран
у охран
азать ме
здание
ге
о возмож
гь дежурн
ший марш
ся в стр
сгательств
место, встр

ФИО	ДАТА	ОЗНАКОМЛЕН	ПОДПИСЬ
Мулабеева А.	01.01.2023г.	ознакомлена	
Белев В.А.	01.01.2024г.	ознакомлен	

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

Габеев

листа (ов)

Генеральный директор

ООО ОА «Ратибор-В»

Безкреденский А.В.

А.В. Безкреденский

